



**Prot. GB/2025/0077630**  
**del 18/09/2025**

**OGGETTO:**

Istituzione nell'ambito della Ragioneria Generale dell'Ufficio Speciale di scopo "Digitalizzazione dei servizi di Casa Comunale e notificazione" e conferimento del relativo incarico al Dirigente in posizione di comando

Nicola DE NARDO

Il Direttore del Dipartimento  
Organizzazione e Risorse Umane  
Angelo OTTAVIANELLI

Visto:  
Il Vice Capo di Gabinetto  
Giulio BUGARINI

Il Direttore Generale  
Albino RUBERTI

Visto:  
La Segretaria Generale  
Rosa IOVINELLA

**ORDINANZA DEL SINDACO**

**N. 133 DEL 18 SETT. 2025**

**IL SINDACO**

Premesso che:

con Ordinanza n. 22/2024, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 306 del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii., di seguito Regolamento, è stato istituito l'Ufficio di scopo denominato "Riorganizzazione dei servizi di casa comunale albo pretorio e messi notificatori", con scadenza alla data del 30 giugno 2025, allocato, da ultimo con D.G.C. n. 80/2025, nell'ambito della Divisione Entrate della Ragioneria Generale, avente quale area di risultato l'elaborazione e l'attuazione di un progetto di decentramento presso le Strutture Municipali dei servizi di casa comunale notificazione e deposito di atti pubblici e privati, con relativa regolamentazione di ente, nonché nelle more della realizzazione del programma, la gestione ordinaria dei servizi Casa Comunale, Albo Pretorio e Messi notificatori;

alla scadenza del termine fissato nell'Ordinanza istitutiva, in assenza di conseguimento dell'obiettivo principale, la specifica finalità che aveva dato luogo all'istituzione del predetto Ufficio di scopo risulta superata, come da nota del Direttore Generale prot. DG/7940 del 4 settembre 2025, rendendo necessario individuare nuove diverse modalità di razionalizzazione del servizio anche alla luce delle evoluzioni normative e tecnologiche intervenute;

Considerato che:

le rilevanti esigenze organizzative connesse alla gestione delle competenze afferenti la Casa comunale e i messi notificatori, in un'ottica di razionalizzazione diretta a risolvere le problematiche afferenti la centralizzazione del servizio rivolto all'intera comunità cittadina, possono essere soddisfatte per il tramite di una progettualità diversa dal semplice decentramento delle corrispondenti attività lasciandole inalterate nelle modalità esecutive, ricorrendo a soluzioni informatiche e digitali coerenti con la vigente normativa in materia di amministrazione digitale e dematerializzazione degli atti;

è possibile, di conseguenza, attivare un nuovo modello organizzativo funzionale alle esigenze della cittadinanza ed al decongestionamento degli uffici, semplificando l'iter di deposito degli atti e della loro conservazione, sia ai fini della consegna ai destinatari che della rendicontazione degli adempimenti;



l'interazione della finalità con le competenze trasversali di altre strutture e con i soggetti pubblici esterni all'amministrazione che fruiscono in modo massivo dei relativi servizi, unite alla territorialità degli sviluppi operativi, rendono pertanto opportuno istituire un Ufficio Speciale di scopo, sempre nell'ambito della Ragioneria Generale, denominato "Digitalizzazione dei servizi di Casa Comunale e notificazione", che consenta di rafforzare il coordinamento centrale e di uniformare e rendere efficiente l'erogazione digitale dei servizi, con funzioni trasversali e di raccordo in un'ottica di innovativo sviluppo tecnologico del settore, la cui natura richiede l'individuazione di un dirigente con specifica esperienza professionale nelle attività di casa comunale, allo pretorio e messi notificatori, cui attribuire la relativa responsabilità, avvalendosi del disposto dell'art. 41, comma 5 del Regolamento, in ragione dell'urgenza derivante dall'indifferibilità dei servizi in argomento;

Ritenuto che:

ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Regolamento, gli incarichi dirigenziali possono terminare anticipatamente rispetto al termine stabilito qualora l'amministrazione disponga avvicendamenti del personale dirigente in ragione di specifiche esigenze funzionali e amministrative;

al costituendo Ufficio Speciale di scopo è possibile preporre il Dott. Nicola DE NARDO, dirigente in posizione di comando presso Roma Capitale, attualmente incaricato della direzione della 3<sup>a</sup> U.O. Controllo atti della II Direzione Controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi della Divisione Vigilanza della Ragioneria Generale, giusta Determinazione Dirigenziale rep. n. RE/69/2025, il quale è in possesso della professionalità e delle competenze maturate nella pluriennale esperienza di Segretario Comunale e nei pregressi incarichi di direzione presso l'Amministrazione Capitolina e, in particolare, nel Dipartimento Trasformazione Digitale;

la relativa determinazione è stata assunta in base a quanto previsto dalla normativa in tema di cessazione degli incarichi dirigenziali ed in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento, sentiti il Direttore Generale e l'Assessore competente per materia in ordine alla necessità di presidio della posizione dirigenziale di cui trattasi;

Visti:

l'art. 19 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

l'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013 e ss.mm.ii.;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 306 del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii.;

## D I S P O N E

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di istituire l'Ufficio Speciale di scopo denominato "Digitalizzazione dei servizi di Casa Comunale e notificazione" nell'ambito della Ragioneria Generale;
- 2) di attribuire al suddetto Ufficio le seguenti funzioni/aree di risultato, da conseguire entro il 30 giugno 2027:



- a) Adozione della nuova regolamentazione di ente per la gestione digitale dei servizi di casa comunale e notificazioni, previa definizione delle modalità di dematerializzazione degli atti da depositare nella casa comunale ai sensi dell'art. 140 c.p.c. e delle richieste di notificazione di atti sul territorio di Roma Capitale, con il supporto del Dipartimento Trasformazione Digitale e confronto con le amministrazioni, pubbliche, e private, fruitorie dei servizi;
  - b) attivazione di un nuovo modello organizzativo di coordinamento centrale dei nuovi servizi digitalizzati di casa comunale e notificazione, con funzioni trasversali e di raccordo tramite specifica regolamentazione;
  - c) gestione dei servizi afferenti Casa Comunale, Albo Pretorio e Messi Notificatori fino all'entrata in vigore del nuovo modello di cui al precedente punto c);
- 3) di conferire al Dirigente in posizione di comando presso Roma Capitale Nicola DE NARDO l'incarico di Direttore dell'Ufficio Speciale di scopo "Digitalizzazione dei servizi di Casa Comunale, Albo Pretorio e Messi Notificatori", dando atto che, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento, termina anticipatamente l'incarico di direzione della 3<sup>a</sup> U.O. Controllo atti della II Direzione Controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi della Divisione Vigilanza della Ragioneria Generale, conferito al medesimo Dirigente con Determinazione Dirigenziale del Ragioniere Generale rep. n. RE/69/2025.

Roberto GUALTIERI