

ROMA



Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane

ROMA CAPITALE

Segretariato Generale

- 7 APR. 2025

N. RC/.....

10563

Roma,

prot. N. GB/

OGGETTO: Prot. GB/2025/0025604
del 07/04/2025

Disciplina per la costituzione degli Uffici di supporto al Sindaco, al Vice Sindaco ed agli Assessori.

Il Direttore del Dipartimento
Organizzazione e Risorse
Umane
Angelo OTTAVIANELLI



ANGELO OTTAVIANELLI
27.03.2025 19:26:43
GMT+01:00

Visto
Il Capo di Gabinetto
Alberto STANCANELLI



Alberto
Stancanelli
01.04.2025
17:56:44
GMT+01:00

Visto:
La Segretaria Generale
Rosa IOVINELLA
IOVINELLA
04.04.2025
17:48:30
GMT+02:00



ORDINANZA DEL SINDACO

N. 47 DEL - 7 APR. 2025

IL SINDACO

Premesso che:

in Roma Capitale la costituzione degli Uffici di supporto agli Organi Politici previsti dall'art. 90 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 è disciplinata con Ordinanza del Sindaco che quantifica la dotazione organica assegnata in relazione alla distribuzione delle deleghe politiche per l'attuazione delle linee programmatiche di Governo;

si rende necessario adeguare al nuovo assetto degli uffici di supporto previsto nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi così come modificato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 385 del 24 ottobre 2024, la dotazione organica degli Uffici di diretta collaborazione;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165";

Visto lo Statuto di Roma Capitale, approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina, n. 8 del 7 marzo 2013 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi di Roma Capitale, adottato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm.ii.;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa:

1. la dotazione organica degli Ufficio di diretta collaborazione del Sindaco è stabilita complessivamente in 56 unità stabilmente adibite ai compiti di diretto supporto al Sindaco ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. 267/2000 in qualità di Capo dell'Amministrazione, di cui 38 assunti con contratto a tempo determinato e 18 appartenenti al personale dipendente di Roma Capitale. Quest'ultima limitazione non opera nei confronti del Gabinetto del Sindaco che, costituendo una struttura organizzativa preposta a funzioni istituzionali ulteriori rispetto al diretto supporto al Sindaco, possiede una propria dotazione organica ordinamentale;



2. Le risorse adibite ai compiti di diretto supporto al Sindaco ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. 267/2000, fermi restando i contingent massimi di cui al precedente punto 1, sono così quantificate per ciascuno degli uffici di supporto:
 - a) Gabinetto del Sindaco fino a 10 unità di personale assunte con contratto a tempo determinato;
 - b) Segreteria del Sindaco fino a 25 unità di personale assunte con contratto a tempo determinato, ivi compreso il Capo della Segreteria, e fino a 10 appartenenti al personale dipendente di Roma Capitale e/o comandato da altre amministrazioni;
 - c) Ufficio del Segretario Particolare del Sindaco fino a 8 unità di personale assunte con contratto a tempo determinato, ivi compreso il Segretario Particolare, e fino a 6 appartenenti al personale dipendente di Roma Capitale e/c comandato da altre amministrazioni;
 - d) Ufficio del Consigliere Giuridico del Sindaco fino a 2 unità di personale assunte con contratto a tempo determinato, ivi compreso il Consigliere Giuridico se non comandato da altre amministrazioni, e fino a 5 appartenenti al personale dipendente di Roma Capitale e/o comandato da altre amministrazioni;
 - e) Ufficio del Portavoce del Sindaco fino a 5 unità di personale assunte con contratto a tempo determinato, e fino a 3 appartenenti al personale dipendente di Roma Capitale e/o comandato da altre amministrazioni;
3. L'Ufficio del Segretario Tecnico può avere fino a 6 unità di personale assunte con contratto a tempo determinato, ivi compreso il Segretario Tecnico, che si aggiungono al contingente complessivo di cui al precedente punto 1, in considerazione della transitorietà del rapporto e fino a 4 risorse appartenenti al personale dipendente di Roma Capitale e/o comandato da altre amministrazioni.
4. Gli incarichi di collaborazione conferiti dal Sindaco ai sensi dell'art. 24 dello Statuto e degli artt. 5, comma 3, e 8, comma 5 ultimo periodo, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, per singole attività connesse all'espletamento del mandato, non sono computati nella suddetta dotazione;
5. la dotazione organica complessiva degli Uffici di diretta collaborazione del Vicesindaco e degli Assessori, ivi compresi i Capi delle segreterie, è stabilita nel numero massimo complessivo di 17 unità, di cui 11 appartenenti al personale dipendente di Roma Capitale e/o comandato da altre amministrazioni e 6 assunti con contratto a tempo determinato, in ogni caso nei limiti del budget complessivo assegnato al Vicesindaco ed a ciascun Assessore.

Gli incarichi di collaborazione ad alto contenuto di professionalità e per obiettivi determinati, conferiti a seguito di convenzione ai sensi del comma 5 dell'art. 7 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, non sono computati nelle suddette quantificazioni.

Le predette dotazioni organiche degli Uffici di diretta collaborazione del Sindaco possono essere transitoriamente integrate per motivate specifiche esigenze con complessive 3 unità di personale anche a tempo determinato.

Il numero di risorse esterne all'Amministrazione Capitolina assunte con contratto di lavoro a tempo determinato, come sopra quantificato, può essere incrementato assumendo, in luogo di un'unità di personale a tempo pieno, due risorse con contratto di lavoro part time ciascuna al 50%.

L'Organo politico che chiede l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato, delinea nella richiesta nominativa i contenuti dell'attività di supporto che dovrà essere svolta dal collaboratore in coerenza con il titolo di studio, la qualificazione professionale e culturale ed l'esperienza posseduta, come risultanti dal *curriculum vitae* dell'interessato, indicando la categoria proposta per l'inquadramento contrattuale (Area istruttori, Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, Area



dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni con trattamento economico parametrato a quello dirigenziale) fermo restando il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per l'accesso all'impiego.

Per i collaboratori assunti a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 T.U.E.L. con trattamento economico non parametrato a quello dirigenziale, il trattamento accessorio da corrispondere nella forma dell'emolumento unico non può essere superiore a dodici mensilità del trattamento retributivo fisso e continuativo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Lavoro del personale non dirigente del Comparto Funzioni locali per la posizione economica iniziale dell'Area di riferimento

Nel caso di applicazione del comma 3 bis dell'art. 90 T.U.E.L., il trattamento economico parametrato a quello dirigenziale non potrà essere superiore al trattamento tabellare ed all'importo massimo della retribuzione di posizione previsti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Lavoro (C.C.N.L.) del personale dirigente del comparto Funzioni locali. Per gli incarichi di vertice negli Uffici di diretta collaborazione del Sindaco di cui all'art. 7-bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, ai fini del trattamento economico, trova applicazione quanto previsto dal comma 7 del medesimo articolo. Nell'ambito di tali Uffici, in caso di affidamento diretto ed esclusivo della responsabilità di supporto nell'attività di indirizzo e controllo politico di cui al comma 4 del citato articolo, il trattamento economico può essere parametrato al tabellare del CCNL del personale dirigente ed alla fascia della retribuzione di posizione prevista dal Contratto Collettivo Integrativo della dirigenza capitolina per l'articolazione organizzativa di base.

A tutti i collaboratori assunti ai sensi dell'art. 90 del T.U.E.L. è in ogni caso vietato lo svolgimento di attività gestionale, indipendentemente dal livello retributivo riconosciuto.

Agli Uffici di diretta collaborazione non può essere assegnato personale capitolino ascritto a profili professionali infungibili (es. personale appartenente alla famiglia educativo-scolastica e sociale, personale appartenente al Corpo di Polizia Locale di Roma Capitale), al fine di non determinare disfunzioni organizzative nell'ambito della Struttura amministrativa di appartenenza e per evitare ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione per le conseguenti sostituzioni, ovvero per espressa preclusione dettata dalle normative di settore.

La dotazione organica di personale a tempo determinato presso gli Uffici di diretta collaborazione del Vicesindaco e degli Assessori, assunto ai sensi dell'art. 90 T.U.E.L. o comandato da altre amministrazioni, deve comunque rientrare, in termini di oneri finanziari a carico del bilancio capitolino, entro il limite massimo di risorse economiche a ciò annualmente destinate, fissato dal Sindaco con apposita dichiarazione a verbale di Giunta. Entro tale limite finanziario possono, altresì, essere stipulate le convenzioni a termine per collaborazioni ad alto contenuto di professionalità per obiettivi determinati, ai sensi dello Statuto di Roma Capitale e del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa, a cura dei competenti uffici del Segretariato Generale, all'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea Capitolina affinché, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, fermi restando gli obiettivi di economicità ed efficienza dell'Amministrazione, possa formulare gli indirizzi opportuni per la determinazione della dotazione organica degli Uffici di diretta collaborazione.

Le disposizioni in materia di costituzione degli Uffici di diretta collaborazione degli Organi Politici contenuti in precedenti atti cessano di avere efficacia dalla data della presente ordinanza.

Il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane è incaricato dell'esecuzione della presente ordinanza.

Roberto GUALTIERI



Roberto
Gualtieri
07.04.2025
10:02:50
GMT+01:00